



Утверждаю
Директор Омуров Н.Б. «19.09.2022

План

проведения основных мероприятий отдела качества образования на 2022-2023 учебный год

№	Направление мероприятий	Реализация мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	Лицензирование образовательных программ			
1.1	Подготовка и организация процесса лицензирования образовательных программ колледжа	Контроль за соблюдением колледжем контрольных нормативов, установленных МОиН КР. Анализ и контроль срока действия существующих лицензий Подача заявлений в МОиН КР и подготовка материалов: - для уменьшения предельного контингента студентов; - для лицензирования заочного отделения по специальности «Технология молока и молочной продукции» - пчеловодство, краткосрочные курсы Организация заседания Совета по качеству по вопросам лицензирования образовательных программ Составление сметы расходов на лицензирование Организация проведения лицензирования	В течении года Январь 2022 г. февраль – Март 2023 г. В теч. уч.года В период лицензирования Согласно приказам МОиН КР	ОКО ОКО ОКО, заведующий отделением Администрация, ОК ОКО, АХД МОиН, ОКО, заведующие отделениями
2	Аккредитация образовательных программ колледжа			
2.1	Подготовка и организация прохождения	Уточнение перечня направлений образовательных программ для прохождения аккредитации	Сентябрь, январь	ОКО, отделения

программной аккредитации				
	Утверждение и реализация плана мероприятий по подготовке к программной аккредитации по следующим специальностям: - ветеринария - агрономия - экология и охрана окружающей среды - технология молока и молочной продукции Подготовка отчётов по образовательным программам Проведение семинаров по подготовке к аккредитации и по внедрению СМК Публикация решения Совета по институциональной аккредитации на веб-сайте колледжа Организация заседания Педагогического Совета по качеству по результатам институциональной аккредитации, заслушивания плана мероприятий по улучшению качества образования в БАЭК.	В течение года	ОКО, администрация колледжа	
		В течение года	ОКО, администрация колледжа	
		В течение года	ОКО	
		ноябрь	ОКО	
		ноябрь	ОКО	
3	Оценка качества деятельности преподавателей			
3.1	Организация и проведение рейтинга ППС и подразделений	Совершенствование критериев и индикаторов оценки качества деятельности преподавателей	В течение года	ОКО
	Организация работы экспертов по оценке рейтинга преподавателей		В течение года	ОК, Методист
	Подведение итогов		Август 2023 г.	ОК, экспертная комиссия
3.2	Организация и проведение социального опроса	При необходимости обновление и утверждение Положения о анкетировании.	Сентябрь - октябрь	ОКО
		Разработка и утверждение графика проведения социального опроса студентов на 2022-23 учебный год	Сентябрь	ОКО
		Обновление анкет по опросу студентов (по необходимости)	Сентябрь	ОКО

Проведение анкетирования студентов		Каждое полугодие	ОКО, заведующие отделением
Анкетирование выпускников		Июнь-июль	ОКО, заведующие отделением
Составление отчёта о результатах анкетирования		Согласно графика	ОКО, заведующие отделением
4	Системы обеспечения качества образования (СОКО) в БАЭК		
4.1	Разработка нормативной документации СМК	Изучение нормативных документов по СМК, аккредитации колледжа и образовательных программ	ОКО
		Разработка необходимых документов по СМК	ОКО, администрация
5	Контроль качества образования в БАЭК		
		Проведение мониторинга аудиторий и мест общего пользования учебных корпусов колледжа на соответствие санитарногигиеническим нормам, оснащенности, обеспечения условий обучения для студентов, преподавателей, а также условий проживания в общежитиях	ОКО, администрация
		мониторинг обеспечения учебно-образовательными ресурсами, формирования ПС, учебного процесса	ОКО, администрация
		Проведение анализа СМК руководством колледжем	ОКО
		Организация заседания Совета по качеству	ОКО
6	Семинары, тренинги, работа в комиссиях		
	Участие и организация семинаров, тренингов	Участие в семинарах по направлениям работы ОКО	ОКО
		Организация семинаров для сотрудников колледжа	ОКО

Зав. ОКО

Омбаева Н.Р.